



David Raccanello

Consulenza Alberghiera & Formazione Strategica

Codice Etico

Premessa

L'etica del consulente alberghiero David Raccanello esprime un sistema di valori, che tende a produrre identità ed appartenenza e a guidare i comportamenti dei soci. La tutela della dignità e degli interessi professionali sono l'espressione del valore etico.

L'oggetto dell'etica professionale riguarda:

- *la prestazione intesa come processo e come output*
- *i rapporti tra consulenti*
- *i rapporti tra il consulente ed il sistema organizzativo cliente*
- *i rapporti con gli stakeholder*
- *i rapporti interni con il Gruppo di Lavoro*

Articolo 1. Norme Generali.

- a. *Il Consulente Alberghiero segue le norme etico professionali e, nei casi non espressamente disciplinati, si comporta sempre in maniera tale da salvaguardare l'immagine e la reputazione della Professione.*
- b. *Nello svolgimento degli incarichi assunti il Consulente Alberghiero manterrà quei requisiti di dignità, indipendenza ed obiettività considerati indispensabili all'esercizio professionale dell'attività di consulenza e curerà altresì, nell'ambito delle sue possibilità, che gli stessi siano salvaguardati da tutti i colleghi coinvolti ;*

David Raccanello

Consulenza Alberghiera - Temporary Hotel Management - Formazione Strategica

www.davidraccanello.it info@davidraccanello.it Mob. 366-6428308



David Raccanello

Consulenza Alberghiera & Formazione Strategica

c. Il Consulente Alberghiero opera nel rispetto dell'incarico assunto con il cliente allo scopo di soddisfare le reciproche attese dichiarate e concordate .

Articolo 2. Consapevolezza delle capacità.

Il Consulente Alberghiero accetterà incarichi per i quali si sente adeguato e competente; assegnerà il lavoro globalmente e/o nelle sue parti a persone idonee a realizzare la prestazione prevista e concordata con il cliente.

Articolo 3. Indipendenza Professionale.

Il consulente, prima di assumere un incarico e durante la sua realizzazione, verifica l'eventuale esistenza di condizioni economico-finanziarie, politiche, culturali e professionali che possano inficiare la sua indipendenza di giudizio ed obiettività e/o creare conflitto di interessi. In ottica di trasparenza e di leale reciprocità di partnership, tali condizioni devono essere condivise con il cliente.

Articolo 4. Segreto Professionale.

- a. Tutte le informazioni riguardanti l'attività dei clienti, acquisite nel corso degli interventi, dovranno essere considerate riservate e coperte dal segreto professionale. Pertanto, potranno essere divulgate solo su specifica autorizzazione da parte del cliente/committente e comunque non potranno essere utilizzate a vantaggio proprio o di terzi.*
- b. Non potranno essere accettati incarichi contemporanei di consulenza della stessa natura presso più aziende tra loro concorrenti senza averne informato le parti interessate.*

David Raccanello

Consulenza Alberghiera – Temporary Hotel Management - Formazione Strategica

www.davidraccanello.it info@davidraccanello.it Mob. 366-6428308



David Raccanello

Consulenza Alberghiera & Formazione Strategica

Articolo 5. Tutela del cliente.

- a. Il Consulente Alberghiero non deve fare, personalmente o per conto di terzi, offerte dirette di impiego al personale dipendente dal cliente.*
- b. Eventuali candidature non sollecitate (come ad esempio risposte spontanee ad annunci pubblicati) dovranno essere valutate di volta in volta in relazione alle circostanze concrete in base alle norme generali di correttezza sopra richiamate.*

Articolo 6. Ottenimento del lavoro.

Il Consulente Alberghiero non influisce nei confronti di terzi e nei confronti di personale dipendente del cliente, reale o potenziale, con provvigioni o compensi di qualsiasi natura nell'intento di ottenere l'assegnazione di incarichi.

Articolo 7. Attività Promozionale.

- a. Il Consulente Alberghiero mantiene l'attività promozionale e di pubbliche relazioni entro i limiti di lealtà e correttezza professionale sia nella forma che nei contenuti.*
- b. Le dichiarazioni pubbliche degli appartenenti a mezzo stampa o altri mezzi di informazione sono riservate in via esclusiva ai componenti nella posizione all'uopo autorizzata.*

Articolo 8. Compensi.

Gli elementi tecnici ed economici dell'incarico dovranno essere precisati, prima dell'inizio dei lavori, in un documento/offerta al cliente, che si perfezionerà con la sua formale approvazione.

David Raccanello

Consulenza Alberghiera – Temporary Hotel Management - Formazione Strategica

www.davidraccanello.it info@davidraccanello.it Mob. 366-6428308